

Progetto

# FAIR TRADE ambasciatori del commercio equo e solidale

Scheda sintetica

altromercato

Un bagaglio di valori.



Per maggiori dettagli  
inquadra il qr code.

Se hai tra i 18 e i 28 anni con il

**Servizio Civile Universale\***

puoi diventare protagonista del cambiamento.

Scegli di farlo nelle nostre organizzazioni, contribuirai  
a creare un'economia più equa e sostenibile,  
rispettosa delle persone e dell'ambiente:

**il tuo bagaglio di valori inizia da qui.**

\*25 ore settimanali per 12 mesi, con un contributo mensile di € 507.30  
e il 15% di riserva in tutti i concorsi pubblici

**TITOLO:** FAIR TRADE: ambasciatori del commercio equo e solidale

**CODICE PROGETTO:** PTCSU0021824011337NMTX

**[LINK PER CANDIDARTI AL PROGETTO](#)**

oppure:



**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto persegue l'obiettivo finale di **aumentare la consapevolezza dei cittadini sulle scelte sostenibili**, e si declina in:

1. **Fair Trade: ambasciatori del commercio equo e solidale (pilastro economico) 1. Contribuire alla diffusione tra i cittadini italiani, specie tra i giovani, di informazioni sugli squilibri economici e sociali, sulle disuguaglianze nei rapporti commerciali internazionali** e nei rapporti a livello locale che conducono all'emarginazione, e aumentare la conoscenza di modelli economici e sociali alternativi che favoriscono lo sviluppo sostenibile;
2. **Sviluppare un'informazione consapevole sulle scelte economiche e commerciali** che i cittadini possono compiere in quanto consumatori responsabili per uno sviluppo sostenibile;
3. **Rafforzare le sinergie e gli equilibri tra i diversi attori che agiscono sui tre pilastri dello sviluppo sostenibile.**

## **RUOLO ED ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

### **Macro Azioni 1 - Attività previste per i/le giovani del SCU**

G1.1.1 Ricerca guidata dei documenti rilevanti (saggi, ricerche, pubblicazioni, documenti legali, modelli e statistiche) da utilizzare negli incontri formativi.

G1.1.2 Contributo alla selezione dei documenti e preparazione di testi esplicativi, sintesi e supporto iconografico, bibliografico e sitografico.

G1.2.1 Supporto agli operatori nella ricerca di testimonianze dirette (gestione comunicazione, disponibilità e raccolta di informazioni pertinenti);

G1.2.2 Ricerca in autonomia di filmati o registrazioni da web o altre fonti accessibili (banche dati).

G1.3.1 Contributo alla coprogettazione dei moduli didattici e alla scelta delle metodologie.

G1.4.1 Supporto alla preparazione: selezione materiale, trascrizione su supporti didattici, preparazione materiale per giochi ed esercitazioni.

G1.5.1 Supporto alla preparazione logistica: eventuali sopralluoghi negli istituti, controllo della disponibilità delle attrezzature, contatti in loco con gli insegnanti per i programmi e la risoluzione di problemi

G1.6.1 Supporto alla organizzazione degli incontri informativi/formativi con gli insegnanti

G1.7.1 Assistenza al trasporto dei materiali necessari

G1.7.2 Affiancamento all'esperto/i del ComES nelle attività d'aula. Conduzione diretta di attività formative specifiche. Conduzione di eventuali sottogruppi di studenti. Supporto alla gestione logistica e al monitoraggio degli interventi.

G1.8.1 Aiuto nella rilevazione e analisi dei questionari e dei documenti prodotti nelle classi.

G1.8.2 Contributo alla redazione di report (anche per le scuole coinvolte) e all'impostazione di nuovi eventi formativi / informativi per gli studenti.

G1.9.1 Contributo alla redazione del rapporto che faccia sintesi della reportistica di tutti gli interventi realizzati per il progetto.

G1.10.1 Supporto nella progettazione kit didattico

G1.11.1 Aiuto nella realizzazione di una piattaforma elettronica per la condivisione e sintesi dei prodotti formativi/informativi

### **Macro Azioni 2 - Attività previste per i/le giovani del SCU**

G2.1.1.1 Ricerca guidata dei documenti rilevanti (saggi, ricerche, pubblicazioni, documenti legali, modelli e statistiche) da utilizzare negli incontri informativi.

G2.1.1.2 Contributo alla selezione dei documenti e preparazione di testi esplicativi, sintesi e supporto iconografico, bibliografico e sitografico.

G2.1.2.1 Supporto agli operatori nella ricerca di testimonianze dirette (gestione comunicazione, disponibilità e raccolta di informazioni pertinenti);

G1.2.2.2 Ricerca in autonomia di filmati o registrazioni da web o altre fonti accessibili (banche dati).

G2.1.3.1 Contributo creativo e organizzativo alla coprogettazione degli strumenti (ideazione, adattamento a forme di comunicazione esistenti, scelta strumenti).

G1.2.4.1 Supporto agli operatori nella scelta, sintesi e trasposizione del materiale informativo. Preparazione del materiale informativo su supporti cartacei o digitali.

G2.1.5.1 Supporto alla scelta delle sedi di presentazione dei contenuti informativi: sopralluoghi, controllo condizioni di fattibilità, ricerca delle attrezzature necessarie.

G2.1.5.2 Supporto alla definizione e comunicazione del calendario degli eventi.

G2.1.6.1 Assistenza al trasporto in loco dei materiali necessari per le attività formative (se necessario).

G2.1.6.2 Affiancamento all'esperto/i del ComES nelle attività informative pubbliche. Conduzione diretta di attività in/formative specifiche. Conduzione di eventuali sottogruppi di partecipanti. Supporto alla gestione logistica e al monitoraggio degli interventi.

G2.1.7.1 Aiuto nella rilevazione e analisi dei questionari e dei documenti prodotti negli eventi.

G2.1.8.1 Contributo alla redazione di report (anche per le organizzazioni coinvolte) e all'impostazione di nuovi eventi formativi / informativi.

G2.1.8.2 Supporto nella redazione di un rapporto a livello progettuale sull'andamento degli eventi e impostazione di nuovi eventi.

G2.1.9.1 Supporto nella implementazione di un incubatore online di materiali e strumenti informativi per la sensibilizzazione provenienti dal contributo di tutti i progetti compresi nel programma

G2.1.10.1 Aiuto nella redazione di un testo complessivo che faccia sintesi di tutti i report realizzati in tutti i progetti compresi nel programma.

G2.2.1.1 Insieme agli operatori addetti alla comunicazione, e in particolare con il supporto di Altra Economia, individuazione e scelta dei canali informativi (specie social network) disponibili e funzionali ad approcciare le tematiche dello sviluppo sostenibile e del ComES.

G2.2.1.2 Implementazione dei canali di comunicazione già presenti – comuni per tutti i volontari dei progetti nelle 10 regioni – di facile accesso e utilizzo da parte dei giovani.

G2.2.2.1 Attività di revisione dei documenti, dei testi e delle informative conseguiti per poterli comunicare tempestivamente sui social media individuati.

G2.2.2.2 Contributo alla realizzazione di calendari di uscita delle info e di scalette delle trasmissioni.

G2.2.3.1 Gestione diretta, sotto supervisione degli operatori, dell'invio delle informative via social network e media.

G2.2.3.2 Partecipazione dei/delle OV, come testimoni dell'esperienze formative e informative realizzate, a trasmissioni o registrazioni web/radio.

G2.2.4.1 Supporto alla raccolta dei feedback (statistici e di contenuto); alla creazione di mailing list e contatti di nuovi giovani sensibilizzati.

### **Macro Azioni 3 - Attività previste per i/le giovani del SCU**

G3.1 Assistenza agli operatori delle botteghe e del ComES nella preparazione, gestione e realizzazione degli eventi proposti da altre organizzazioni.

G3.2.1 Supporto creativo e manuale alla creazione di punti/momenti informativi. Preparazione del materiale informativo su supporti cartacei o digitali, e degli allestimenti funzionali alla promozione del ComES.

G3.3.1 Contributo pratico agli operatori per il trasporto e all'allestimento dei punti informativi previsti durante gli eventi.

G3.3.2 Presenza agli eventi per attività di spiegazione, narrazione e chiarificazione ai visitatori dei progetti equi, solidali e responsabili.

G3.3.3 Raccolta dei feedback espressi dai visitatori.

G3.4.1 Assistenza (anche con finalità formativa) ai momenti preparatori e di confronto con le altre organizzazioni/istituzioni, apportando temi e idee frutto anche del lavoro sui precedenti obiettivi.

G3.4.2 Supporto alla scrittura e presentazioni di testi progettuali, in particolare sulle conoscenze acquisite (su normative, scenari e problematiche dello sviluppo sostenibile, progettualità del ComES).

G3.5.1 Supporto e assistenza nel lavoro di ricerca e sviluppo degli strumenti di comunicazione sociale atti al miglioramento nelle relazioni tra organizzazioni del ComES e tra di esse e gli enti del territorio

G3.5.2 Supporto nel lavoro di diffusione e confronto sulla efficacia degli strumenti realizzati

G3.6.1 Riordino e sistematizzazione dei feedback espressi dai visitatori e del materiale prodotto dagli eventi; contributo all'analisi degli operatori.

## SEDI DI SVOLGIMENTO:

Sede	Indirizzo	Comune	N° Volontari	Codice Sede
<b>la Bottega Solidale Galata</b>	via Galata	GENOVA	2 (basso reddito*: 1)	<b>166510</b>
<b>La Bottega Solidale Uffici Via Gramsci</b>	Via Gramsci	GENOVA	2 (basso reddito*: 1)	<b>225645</b>
<b>Bottega Tutti diversi tutti Uguali</b>	CORSO ROMA	SERiate	1	<b>162014</b>
<b>Bottega Rava Fava Altromercato</b>	VIA CAMILLO BENSO CAVOUR	ASTI	2 (basso reddito*: 1)	<b>162017</b>
<b>EX Aequo Bottega</b>	Via Altabella	BOLOGNA	4 (basso reddito*: 1)	<b>162031</b>
<b>Bottega Il Sandalo</b>	Corso Italia	SARONNO	1	<b>162034</b>
<b>Bottega Villaggio dei popoli</b>	VIA DE'PILASTRI	FIRENZE	1	<b>162037</b>
<b>Magazzino Villaggio dei popoli</b>	VIA MARIO MOROSI	FIRENZE	1	<b>162038</b>
<b>Bottega Empoli</b>	PIAZZA DEL POPOLO	EMPOLI	1	<b>216171</b>
<b>Tapioca Darfo</b>	Via Giacomo cappellini	DARFO BOARIO TERME	1	<b>166564</b>
<b>Tapioca Edolo</b>	Via Porro	EDOLO	1	<b>166565</b>
<b>Si può fare</b>	Via Mazzini	VALSAMOGIA	1	<b>167675</b>

<b>Bottega Modena</b>	VIA LUIGI CARLO FARINI	MODENA	2 (basso reddito*: 1)	<b>166575</b>
<b>Ponte Solidale</b>	VIA SAN BARTOLOMEO	PERUGIA	1	<b>162050</b>
<b>Bandera Florida Mira</b>	VIA ENRICO TOTI	MIRA	1	<b>166480</b>
<b>bandera Florida ufficio Mirano</b>	VIA GIUSEPPE VERDI	MIRANO	1 (basso reddito*: 1)	<b>166481</b>
<b>AQUA ALTRA</b>	Campo Santa Margherita Dorsoduro	VENEZIA	1	<b>166479</b>
<b>CANALETE VALDAGNO</b>	GALLERIA DANTE	VALDAGNO	1	<b>166486</b>
<b>Chico mendes - negozio Corsica</b>	Viale Corsica	MILANO	1	<b>166490</b>
<b>Chico Mendes - negozio Sangottardo</b>	Corso San Gottardo	MILANO	1	<b>166495</b>
<b>Chico Mendes negozio Brescia</b>	VIA SAN FAUSTINO	BRESCIA	1 (basso reddito*: 1)	<b>167685</b>
<b>Chico Mendes - Uffici</b>	VIA GIOVANNI BATTISTA PIRANESI	MILANO	3	<b>166496</b>
<b>NAZCA MONDOALEGR E BRESSO</b>	VIA GIULIO CENTURELLI	BRESSO	1	<b>166528</b>
<b>NAZCA MODNOALEGR E CASSANO</b>	Via Giuseppe Mazzini	CASSANO D'ADDA	1	<b>166527</b>
<b>NAZCA MONDOALEGR E MELZO</b>	Via Giacomo Matteotti	MELZO	1	<b>166532</b>

<b>NAZCA MONDOALEGR E NOVATE</b>	VIA REPUBBLICA	NOVATE MILANESE	1	<b>166533</b>
<b>NAZCA MONDOALEGR E VILLASANTA</b>	Piazza martiri della libertà	VILLASANTA	1	<b>166535</b>
<b>NAZCA MODNO ALEGRE SEDE-PESSANO</b>	Via Rosa Luxemburg	PESSANO CON BORNAGO	1 (basso reddito*: 1)	<b>166526</b>
<b>unicomondo bassano</b>	VIA MUSEO	BASSANO DEL GRAPPA	1	<b>166540</b>
<b>UNICOMONDO BOTTEGA VICENZA</b>	CONTRA'DELLA CATENA	VICENZA	1	<b>166543</b>
<b>Unicomondo Thiene</b>	VIA TRIESTE	THIENE	1 (basso reddito*: 1)	<b>166542</b>
<b>Unicomondo Uffici</b>	Via Monte Lemerle	THIENE	1 (basso reddito*: 1)	<b>228377</b>
<b>ZUCCHERO AMARO CHIAVARI</b>	VIA ENTELLA	CHIAVARI	1	<b>166544</b>
<b>EL FONTEGO</b>	VIA PAOLO PARUTA MESTRE	VENEZIA	1	<b>166504</b>
<b>Corti e buoni</b>	VIA ROVIGO	PADOVA	2 (basso reddito*: 1)	<b>166503</b>
<b>LE RONDINI NEGRAR</b>	Piazza Vittorio Emanuele II	NEGRAR	1	<b>166514</b>
<b>LE RONDINI SAN GIOVANNI LUPATOTO</b>	VIA DEI CA'DEI SORDI	SAN GIOVANNI LUPATOTO	1	<b>166516</b>

<b>LE RONDINI VERONA</b>	Via Pallone	VERONA	1	<b>166518</b>
<b>Le Rondini Bottega Legnago</b>	VIA MARSALA	LEGNAGO	1	<b>177268</b>
<b>Le Rondini S. Bonifacio</b>	Corso Venezia	SAN BONIFACIO	1	<b>204124</b>
<b>Treviso 2 Store</b>	VIA MARGHERITA GRIMALDI PRATI	TREVISO	1	<b>166584</b>
<b>Pordenone</b>	VIALE FRANCO MARTELLI	PORDENON E	1	<b>166585</b>
<b>Treviso 1</b>	VIA MONTELLO	TREVISO	2 (basso reddito*: 1)	<b>166583</b>
<b>Chiodofisso Bottega</b>	via Fratelli Cervi	CASCIANA TERME LARI	2 (basso reddito*: 1)	<b>166595</b>
<b>Equamente Cesena</b>	VIA CARBONARI	CESENA	1	<b>173915</b>
<b>Equamente Forlì</b>	VIA DELLE TORRI	FORLÌ	1 (basso reddito*: 1)	<b>173914</b>
<b>Oscar Romero Bottega</b>	VIA LUIGI EINAUDI	CAGLIARI	2 (basso reddito*: 1)	<b>208384</b>
<b>L'Arcoiris Bottega</b>	VIA CESARE CREMONINO	CENTO	1	<b>208383</b>
<b>Cose dell'altro mondo Bottega</b>	via s.apollonia	ITRI	2 (basso reddito*: 1)	<b>211237</b>
<b>Il Mappamondo Bottega</b>	VIA IACOPO DAINO	MANTOVA	1	<b>210750</b>
<b>Monimbò Terni</b>	CORSO VECCHIO	TERNI	1	<b>217531</b>



<b>Monimbò Perugia</b>	VIA LUIGI BONAZZI	PERUGIA	1 (basso reddito*: 1)	<b>217530</b>
<b>San Cassiano Sede</b>	VIA EMILIA	IMOLA	1	<b>218245</b>
<b>Altreconomia</b>	VIA ADRIATICO	MILANO	1	<b>218359</b>
<b>Equazione Casale Monferrato</b>	VIA GIOVANNI LANZA	CASALE MONFERRA TO	1	<b>218513</b>
<b>Equazione Aqui Terme</b>	VIA DON GIOVANNI BOSCO	ACQUI TERME	1 (basso reddito*: 1)	<b>218511</b>
<b>Meridiano 361 Bottega</b>	VIA GUIDO DA CASTELLO	Reggio nell'Emilia	1	<b>221428</b>
<b>Altromercato Verona</b>	VIA FRANCIA	VERONA	5 (basso reddito*: 1)	<b>225663</b>

\*(certificazione ISEE sotto i 15.000 euro)

## POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Numero posti: 76 senza vitto e alloggio

## EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Nel nostro Programma Giovani per il Cambiamento: Coltivare Valori, Nutrire Speranze, della durata di 12 mesi, gli operatori volontari saranno impiegati per **5 giorni a settimana con una media 25 h settimanali, per un totale di 1145 h nell'anno** di Servizio Civile. L'orario di apertura di ciascun ente sarà comunicato agli aspiranti in fase di selezione, e l'orario di ciascun OV inserito sarà concordato con l'ente di appartenenza in base alle reciproche necessità, e nel rispetto delle indicazioni del Dipartimento sopra esposte. Se dovessero esserci singoli eventi o attività di progetto in giorni di riposo verrà concordato con l'OV uno spostamento del giorno di riposo ad altro giorno settimanale. Se le sedi attive nel progetto dovessero prevedere un periodo di chiusura, si chiederà agli OV 27 di utilizzare fino a un massimo di un terzo dei giorni di permesso, come previsto dalla circolare del 31 gennaio 2023 (pag 36). Se il periodo di chiusura dovesse superare il numero di giorni previsti, l'ente assicurerà la continuazione del Servizio all'OV rimodulando le modalità dello stesso oppure inserendo l'OV in una sede alternativa per il periodo in questione. In caso di specifiche attività (partecipazione a Festival culturali, fiere, seminari, sfilate e altre attività connesse con gli obiettivi del progetto) saranno comunicate con anticipo al volontario e sarà concordata con lui la variazione dell'organizzazione oraria legata alla specifica attività. Durante l'anno di Servizio Civile potrà essere richiesto ai ragazzi di fare un pernottamento di due o tre giorni per partecipare agli incontri di

Formazione Generale, a cui i ragazzi sono tenuti a partecipare in presenza come da Disposizioni del Dipartimento per la percentuale del 50% del monte ore totale. Le eventuali spese vive di pernottamento e trasporto dell'OV saranno a carico dell'ente di appartenenza.

## **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

## **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La scala di valutazione dei candidati è espressa in punti, con un massimo ottenibile di 110, che derivano dalla somma algebrica dei punteggi parziali ottenibili nelle seguenti voci:

### **1. Valutazione dei titoli di studio, professionali, altra formazione extra-scolastica, altre conoscenze certificabili: max 20 punti**

Titoli valutabili | Punti

#### **A. Titoli di studio** (si valuta solo il titolo che consente di ottenere il punteggio più alto) | **max 10 punti**

- eventuale laurea magistrale attinente all'ambito del progetto = 10 punti
- eventuale laurea magistrale non attinente all'ambito del progetto = 8 punti
- eventuale laurea I livello attinente all'ambito del progetto = 7 punti
- eventuale laurea I livello non attinente all'ambito progetto = 6 punti
- eventuale diploma scuola superiore attinente all'ambito progetto = 5 punti
- eventuale diploma scuola superiore non attinente all'ambito del progetto = 4 punti
- frequenza scuola media superiore = 0,5 per ogni anno di frequenza (periodo max. valutabile 4 anni)

#### **B. Master, dottorati, specializzazioni** | **max 3 punti**

- titolo attinente all'ambito del progetto = 3 punti
- titolo non attinente all'ambito del progetto = 1 punto

#### **C. Titoli professionali** (si valuta solo il titolo più alto) | **max 5 punti**

- titolo professionale attinente all'ambito del progetto = 5 punti
- titolo professionale non attinente all'ambito del progetto = 3 punti

#### **D. Altre conoscenze certificabili** (es: lingue, ECDL, corso primo soccorso, ecc..)| **max 2 Punti**

**Totale punteggio (A+B+C+D) = max 20 punti**

## **2. Valutazione esperienze pregresse: max 30 punti**

Esperienze valutabili | Coefficiente | Periodo max valutabile | Punti

**D. Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso l'ente** | 1,25 punti | 12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni) | max 15 punti

**E. Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso altri enti nello stesso settore del progetto** | 0,75 punti | 12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni) | max 9 punti

**F. Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato in altro settore rispetto al progetto presso altri enti** | 0,50 punti | 12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni) | max 6 punti

**Totale punteggio (D+E+F) = max 30 punti**

## **3. Colloquio: max 60 punti**

Elementi valutabili | Punti

**1. Conoscenza e condivisione delle finalità del servizio civile universale** | max 6 punti

**2. Conoscenza e condivisione degli obiettivi e delle attività del progetto** | max 6 punti

**3. Idoneità allo svolgimento delle attività previste dal progetto** | max 6 punti

**4. Conoscenza dell'ente** | max 6 punti

**5. Conoscenza dei destinatari del progetto specifico** | max 6 punti

**6. Conoscenza del territorio dove si colloca la sede del progetto scelto** | max 6 punti

**7. Disponibilità nei confronti delle condizioni richieste per lo svolgimento del servizio** | max 6 punti

**8. Motivazione all'impegno nel servizio civile universale** | max 6 punti

**9. Capacità comunicative e di interazione** | max 6 punti

**10. Altre qualità e abilità umane possedute dal candidato** | max 6 punti

**Totale punteggio (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)= max 60 Punti**

### **Soglie minime di accesso previste dal sistema:**

Sono considerati idonei allo svolgimento dei progetti di servizio civile i candidati che al termine del colloquio abbiano ottenuto un punteggio minimo di 36/60 che accedono così alla valutazione dei titoli formali.

## **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Competenze che gli/le OV potranno acquisire grazie al progetto:

- Conoscenza approfondita dei modelli economici per una produzione ed un consumo sostenibili: collegamenti rispetto alla situazione climatica – riscaldamento globale, rapporti commerciali – giustizia sociale
- Conoscenza approfondita del Commercio Equo e Solidale, modelli, strategie, produttori e prodotti.
- Una maggiore consapevolezza come consumatore responsabile con uno stile di vita in armonia con la natura.
- Capacità/competenze per progettare un percorso educativo e costruire materiali informativi e formativi
- Capacità/competenze di organizzare, realizzare/condurre moduli formativi, incontri informativi e di sensibilizzazione
- Conoscenze e competenze rispetto alla comunicazione su social, online e creazione, implementazione di piattaforme informative/formative
- Conoscenze e competenze rispetto al mondo del lavoro e al modo entrarci: opportunità di lavoro nel settore di riferimento del progetto; Curriculum Vitae e lettera di presentazione; colloquio di lavoro e selezione lavorativa; una maggiore autoconsapevolezza; ricerca del lavoro; promozione e valorizzazione del proprio profilo lavorativo e delle proprie competenze.

Attestato specifico rilasciato da ente terzo.

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il percorso di formazione generale viene organizzato da La bottega Solidale e Altromercato in collaborazione con gli enti di accoglienza. E' prevista la partecipazione ad un evento annuale in presenza in concomitanza con il Festival di Altromercato.

La formazione generale viene erogata sia in presenza che da remoto (per non più del 50% del totale). La formazione a distanza può essere in modalità sincrona o asincrona (quest'ultima per non più del 30% del totale).

Dura 30 ore e le tematiche riguardano: Valori e Identità del SC, Cittadinanza Attiva e Giovane Volontario nel sistema del S.C.

La partecipazione è obbligatoria per il 100% delle ore.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sarà proposto un percorso formativo di 72 ore. Si precisa che il 70% delle ore saranno realizzate entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il restante 30% entro e non oltre il 270° giorno, per poter proporre ai volontari una formazione

permanente durante il periodo di servizio. Tale formazione potrà prevedere anche degli incontri online, su piattaforma ZOOM, dove consentito.

**Sedi di realizzazione: sede di progetto o piattaforma Zoom**

Contenuti della formazione specifica:

<b>Modulo</b>	<b>Contenuti formativi</b>	<b>Ore modulo</b>
<b>1. PIANIFICARE L'ACCOGLIENZA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione della propria struttura/storia</li> <li>• Far conoscere sedi e persone</li> <li>• Descrivere il percorso progettuale di ogni volontario</li> </ul>	12 ore
<b>2. APPROCCIO AL COMMERCIO EQUO E SOLIDALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione dei progetti di commercio equo propri e degli importatori con cui si è in contatto, per dare esempio di come si costruiscono e applicano i criteri (<i>questa fase è aperta anche a soci e altri volontari per creare gruppo</i>)</li> <li>• Attivazione dei volontari con tecniche di AUTOFORMAZIONE in gruppo partendo da alcuni prodotti di commercio equo e solidale: si faranno ricerche e presentazioni al gruppo di giovani SC e/o ai volontari delle strutture</li> </ul>	16 ore
<b>3. APPROFONDIMENTO COMMERCIO EQUO E SOLIDALE</b>	<p>Descrizione del panorama, delle modalità di lavoro e dei criteri riguardanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• importatori</li> <li>• turismo responsabile</li> <li>• campagne in corso cui si partecipa</li> <li>• altro</li> </ul>	10 ore
<b>4. APPROFONDIMENTO OBIETTIVI DI PROGETTO</b>	<p><u>Ambito organizzazione eventi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione sulla promozione e organizzazione eventi con eventuale partecipazione di altri enti del territorio</li> <li>• Ruoli/mansioni nel gruppo di lavoro</li> <li>• Attività verso il consumatore</li> <li>• Attività specifiche</li> </ul> <p><u>Ambito comunicazione e social:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione per l'utilizzo delle piattaforme online dell'ente (social, newsletter...) e di altri eventuali canali di comunicazione utilizzati</li> <li>• Formazione per la creazione e/o elaborazione di materiali e contenuti</li> </ul> <p><u>Ambito laboratori didattici (dove presenti):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione sui temi propri dei percorsi didattici proposti dall'ente, comprendenti tematiche ambientali, sociali, di informazione sui</li> </ul>	16 ore

	progetti del Commercio Equo e Solidale e i suoi principi, sul consumo consapevole, l'informazione e il giornalismo <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione sulle tecniche e metodologie didattiche utilizzate, sia in presenza che online</li> <li>• Elaborazione di percorsi didattici</li> <li>• Attività specifiche ed esercitazioni</li> </ul>	
<b>5. APPROFONDIMENTO SUL TERRITORIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere gli enti sul territorio con cui l'ente collabora o può collaborare</li> <li>• Partecipare a eventuali eventi e incontri con Partner locali, come enti pubblici, associazioni, cooperative con cui poter collaborare</li> </ul>	6 ore
<b>6. PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA STRUTTURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione sulle attività specifiche intraprese dall'ente dell'anno del Servizio Civile</li> <li>• Partecipazione alla vita dell'ente durante tutto l'anno</li> </ul>	8 ore
<b>7. FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI DI SC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definire e adottare misure di prevenzione e emergenza</li> <li>• Analisi e valutazione delle possibili interferenze tra l'attività del volontario e le altre attività contemporanee</li> </ul>	4 ore
<b>Totale monte ore</b>		<b>72 ore</b>

La partecipazione al 100% delle ore di formazione specifica è obbligatoria.

## **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

GIOVANI PER IL CAMBIAMENTO: coltivare valori, nutrire speranze

## **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo 12: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo 15: Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

## **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo

## **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Gli enti coinvolti nel progetto si impegnano a favorire l'inserimento di volontari giovani con difficoltà economiche desumibili da un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro, assicurando una quota minima del 25% di posti riservata a candidati in questa situazione economica. Le specifiche posizioni riservate sono indicate nella tabella relativa alle sedi.

Il presente progetto mette a disposizione di tutti gli/le OV diverse risorse previste per le attività del progetto stesso presenti nella struttura di gestione del servizio civile universale e nelle attività di tutoraggio. Per l'accompagnamento dei giovani con difficoltà economiche La Bottega Solidale ha predisposto strumenti specifici per il loro monitoraggio e supporto che verranno gestiti da tre figure in particolare: dall'OLP che fungerà da tutor rispetto al suo inserimento nel contesto lavorativo, dal responsabile della gestione degli/delle OV che fungerà da mentor cercando di favorire la sua inclusione nel gruppo e a livello sociale, dal responsabile della formazione e della valutazione delle competenze che aiuterà specialmente questi giovani a riacquistare autostima e capacità di essere autonomi, anche in collaborazione con l'ente responsabile del tutoraggio.

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

L'attività di tutoraggio si svolgerà in **22 ore** alla fine del periodo di servizio civile e comunque non prima della metà dell'intero periodo di svolgimento del progetto per una **durata complessiva di tre mesi**. L'attività avrà la seguente articolazione: 18 ore di incontri di gruppo e 4 ore di colloqui individuali fra ciascun operatore volontario e il tutor.

Il 50% delle ore verrà erogato on line in modalità sincrona, ossia garantendo la presenza di una figura di riferimento quale il tutor e la possibilità di partecipazione attiva da parte dell'operatore volontario. L'Ente referente garantirà che l'operatore volontario disponga di adeguati strumenti per l'attività da remoto, fornendogli il materiale o rendendolo accessibile materiale idoneo in caso di necessità. Verrà garantita la presenza di una figura di riferimento quale il tutor e la possibilità di partecipazione attiva da parte dell'operatore volontario.

## **MODALITÀ e ARTICOLAZIONE ORARIA**

Il percorso è articolato in incontri di gruppo e individuali. Incontro di gruppo (18 ore): individuazione e messa in trasparenza delle competenze; orientamento e costruzione del progetto personale; conoscenza del mercato del lavoro, dei servizi e delle tecniche per accedervi. Incontro individuale (4 ore): accompagnamento dell'OV nell'individuare le competenze che emergono dalle esperienze vissute e a raccorderle con il quadro delle competenze chiave per l'apprendimento permanente.

Gli obiettivi sono:

- accompagnare gli OV a riconoscere e mettere in trasparenza le competenze acquisite nell'esperienza, anche al fine di conseguire una certificazione delle competenze, ai sensi del D.Lgs. n.13/2013;
- orientare le risorse personali degli OV all'inserimento nel mondo del lavoro. Attività partecipative tese a: avviare il percorso e condividerne gli obiettivi;
- stimolare l'attenzione degli OV sulla propria biografia;
- favorire la consapevolezza sui propri stili decisionali; analizzare le attività svolte nell'esperienza del SCU in termini di apprendimenti (conoscenze, abilità, atteggiamenti);
- evidenziare gli altri aspetti della vita extra servizio civile, nei quali possono essere maturate competenze.
- accompagnare gli OV in un'attività di orientamento per l'elaborazione di un progetto personale di inserimento lavorativo.
- favorire la conoscenza del mercato del lavoro e delle strategie e strumenti per avvedervi.